



**Ajuntament  
d'Eivissa**

Departamento responsable:  
**Recursos Humans**  
Calle Canàries, 35, 3ª  
07800 Eivissa  
Tel. 971 39 76 00 (Ext: 21300)  
Fax 971 39 75 88  
[rrhh@eivissa.es](mailto:rrhh@eivissa.es)

Lugar de presentación:  
**Servei d'Atenció a la Ciutadania**  
Carrer de Canàries, 35  
07800 Eivissa  
Tel.: 971 39 76 00  
Fax: 971 39 75 71  
[sac@eivissa.es](mailto:sac@eivissa.es)

**SOLICITUD DE ADMISIÓN PARA TOMAR PARTE EN EL PROCESO SELECTIVO DE UNA BOLSA DE TRABAJO DE LETRADO/A PARA CUBRIR CON CARÁCTER TEMPORAL NECESIDADES URGENTES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PERSONAL FUNCIONARIO EN EL AJUNTAMENT D'EIVISSA**

**PERSONA SOLICITANTE**

1r Apellido:		2º Apellido:		Nombre:	
Doc. de identidad:	Fecha de nacimiento:	Teléfono 1:		Teléfono 2:	
Nacionalidad:	Dirección:			Núm.:	Piso:
Municipio:		Provincia:			C.P.:
Otros (polígono, nombre de la casa, etc.):				Correo electrónico(*):	
Grado de discapacidad:	Descripción:			Adaptación que solicita:	

(\*)Dirección de correo electrónico para el envío de los avisos regulados en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

**DATOS DE NOTIFICACIÓN**

Medio preferente de notificación:  Notificación en papel  Notificación telemática(\*\*)

(\*\*) Se requiere certificado electrónico válido. No es el correo electrónico.

**EXPONGO**

Que, vistas las bases de la convocatoria de una bolsa de trabajo de **letrado/a** para cubrir con carácter temporal necesidades urgentes e inaplazables de prestación de servicios como personal funcionario en el Ajuntament d'Eivissa.

**DECLARACIÓN JURADA**

Declaro que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base segunda de la convocatoria y que son ciertos los datos que se consignan.  
De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016,  
Doy mi consentimiento para que el área de Recursos Humanos del Ajuntament d'Eivissa utilice mis datos de carácter personal para su gestión, disponiendo en todo caso, de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos previstos en la legislación vigente.  
**SI**

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA** (marque con una X la documentación que se presenta)

Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad en vigor o en caso de no poseer nacionalidad española, fotocopia compulsada del documento oficial acreditativo de la personalidad.  
 Resguardo justificativo de haber ingresado íntegramente los derechos de examen.  
 Acreditación del nivel de catalán exigido en la convocatoria **SÍ**  **NO**   
(En caso de que no acredite el nivel exigido de catalán dentro del plazo de la presentación de solicitudes para participar en el proceso selectivo deberá superar la prueba de conocimientos del mismo nivel prevista en las bases de la convocatoria).

**SOLICITO**

Ser admitido/a en el proceso selectivo.

Eivissa, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_  
(Firma)

**EXCMO. AJUNTAMENT D'EIVISSA**

Los datos facilitados por usted en este formulario pasarán a formar parte de los ficheros automatizados propiedad del Ajuntament d'Eivissa y podrán ser utilizados por el titular del fichero para el ejercicio de las funciones propias en el ámbito de sus competencias. De conformidad con la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante instancia presentada ante el Registro General de Entrada del Ajuntament d'Eivissa.

Declaro que la información aportada en la solicitud es cierta, que conozco las responsabilidades jurídicas derivadas de la falsedad en documentación pública. El artículo 14.2 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, LPAC, define los terceros obligados a relacionarse con la administración pública de forma electrónica para cualquier trámite de un procedimiento administrativo.